

Gestalten Sie mit uns HR modern. Für die Zukunft.

Die DIERIG-Gruppe in Augsburg, gegründet 1805 im schlesischen Langenbielau, gehört mit ihrer langjährigen Tradition und Erfahrung zu den führenden und renommiertesten Textilunternehmen in Deutschland sowie auf dem europäischen Markt. Unsere Tochtergesellschaften und Marken produzieren designstarke Markenbettwäsche, handeln international mit Roh- und Fertiggeweben, verkaufen technische Textilien und bieten Objekttextilien an.

Dierig ist auch ein Immobilienunternehmen. Seit der Verlagerung der textilen Produktion ins Ausland wird das vorhandene Immobilienvermögen professionell verwaltet, entwickelt und vermarktet sowie nach neuen Entwicklungsprojekten gesucht. Die Liegenschaften umfassen rund 482.000 Quadratmeter Grundstücks- und 147.000 Quadratmeter Gebäudeflächen an den Standorten Augsburg, Gersthofen und Kempten.

Im Zuge einer mittelfristig anstehenden Nachfolgeregelung suchen wir für unsere Hauptverwaltung am Standort in Augsburg eine/n



Verantwortliche/-n für HR, Ausbildung & Entgeltabrechnung (m/w/d)

Aufgaben

- Verantwortung für den HR-Bereich, inkl. Ausbildung, Entgeltabrechnung & Pensionsabrechnung (incl. On- und Off-Boarding, Personalplanung, -entwicklung, -führung, -förderung und -betreuung)
- Konzipierung & Implementierung innovativer digitaler Prozesse in den Bereichen HR, Ausbildung & Entgeltabrechnung
- Fachliche Administration der Personalssoftware, derzeit LOGA @ L2001
- Ansprechpartner/-in für Fragen zur Sozialversicherung, (Lohn-)Steuerrecht, Arbeitsrecht & Entgeltabrechnung
- Ansprechpartner/-in für externe Stellen & Behörden (Verbände, Arbeitsagenturen, Krankenkassen, Aktuare, Finanzbehörden, Softwarehersteller, IHK, Berufsschule, Berufsgenossenschaften)
- Begleiter/-in & Ansprechpartner/-in intern für alle HR-Themen

Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit fachspezifischer Weiterbildung
- Idealerweise Erfahrung in der operativen Personalarbeit & Entgeltabrechnung
- Gute bis sehr gute Kenntnisse in den MS-Office-Produkten sowie IT-Kenntnisse
- Sehr gute Kenntnisse im Sozialversicherungs-, (Lohn)Steuer- und Arbeitsrecht
- Ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein, soziale Kompetenz, Motivationsfähigkeit
- Kommunikationsstärke bei Ihren Aufgaben über alle Hierarchieebenen
- Gute Kommunikationsfähigkeit in Deutsch (min. C1) und Englisch (min. B1)
- Zuverlässigkeit in Verbindung mit einer strukturierten & proaktiven Arbeitsweise
- Affinität für Zahlen, digitale Anwendungen und Lösungen

... über uns und was Sie von uns erwarten dürfen



100% Geschichte,
100% Zukunft



Offenes und partnerschaftliches Umfeld in einer regional verankerten Unternehmensgruppe



Eine markt- und leistungsgerechte Bezahlung in einer unbefristeten, zukunftsicheren Anstellung



Flexible Arbeitszeitmodelle, teilweise im Homeoffice, in Kombination mit sechs Wochen Jahresurlaub



Möglichkeit eines Dienstrades auch zur privaten Nutzung (Gehalts-umwandlung)



Kostenloser PKW-Stellplatz im firmeneigenen Parkhaus in unmittelbarer Nähe

Sie unterstehen bei Ihren Aufgaben direkt dem Vorstand der Dierig Holding AG. Eine fundierte und zeitlich abgestimmte Einarbeitung in Ihr neues Aufgabengebiet ist für uns selbstverständlich. Gerne auch für Bewerber/-innen mit Potential aus der zweiten Reihe.

Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins & Ihrer Gehaltsvorstellung bei der

DIERIG 
gegründet 1805

Dierig Holding AG
Michael Totsiaris
Kirchbergstr. 23
86157 Augsburg
personal@dierig.de
www.dierig.de

 https://www.instagram.com/dierig_official/